

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2018

№ 151

пгт Пижанка

О внесении изменений в регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенных на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области» утверждённый постановлением администрации Пижанского района Кировской области от 31.10.2017 № 320

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», администрация Пижанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенных на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области», утверждённый постановлением от 31.10.2017 № 320 следующие изменения:

1.1. Наименование регламента изложить в следующей редакции: «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области».

1.2. Слова «расположенных на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области» заменить словами «муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области».

1.3. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1 «общие положения» дополнить абзацами следующего содержания:

«в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал)»;

1.4. Подпункт 1.3.5. пункта 1.3. раздела 1 «общие положения» дополнить абзацем следующего содержания: «В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.5. Дополнить пункт 2.7. раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» подпунктом 2.7.8. следующего содержания: «Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации».

1.6. Пункт 2.13 раздела 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение одного рабочего дня.

Заявление, поступившее посредством электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в день поступления. В случае поступления заявления после 17:00 часов, заявление должно быть зарегистрировано в течение следующего рабочего дня».

1.7. Дополнить подпункт 2.15.1 пункта 2.15 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» абзацем следующего содержания:

«обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала»;

1.8. Подпункт 2.16. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» пункта 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом следующего содержания:

«обеспечение условий доступности для инвалидов услуг и объектов (помещения, здания и иные сооружения), на которых они предоставляются в преодолении барьеров, препятствующих получению муниципальной услуги (использованию объектов) наравне с другими лицами, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами».

1.9. Дополнить раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.17. следующего содержания: «2.17. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.17.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.17.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией».

1.10. Подпункт 5.2.1 пункта 5.2 «Досудебный порядок обжалования» раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» дополнить абзацами следующего содержания:

«-нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

-приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами».

1.11. Абзац 1 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 «Досудебный порядок обжалования» раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» изложить в следующей редакции: «Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района и на официальном сайте Пижанского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующую отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского района Л.С. Урасову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Первый заместитель
главы администрации Пижанского района
по вопросам жизнеобеспечения

С.П.Мотовилов